

KURUMSAL AKREDİTASYON PROGRAMI

Prof. Dr. Bilal YILMAZ

Kalite Koordinatörü

Sunum İçeriği

- YÖKAK
- Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) nedir?
- Kurumsal Akreditasyon Programının özellikleri
- KAP değerlendirme süreci
- KAP değerlendirme kriterleri
- KAP için neler yapmalıyız?

YÜKSEK ÖĞRETİM KALİTE KURULU (YÖKAK)

- Yükseköğretim Kalite Kurulu; 2015’de yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” kapsamında ilk başta YÖK bünyesinde kurulmuş daha sonra 2017’de özerk kimliğe kavuşmuştur.
- Yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalite düzeylerine ilişkin ulusal ve uluslararası kalite standartlarına göre değerlendirmeler yapan, iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bağımsız dış değerlendirme kurumlarının yetkilendirilmesi süreçlerini yürüten Yükseköğretim Kalite Kurulu idari ve mali özerkliğe sahip, kamu tüzel kişiliğine haiz ve özel bütçeli bir kuruluştur.

YÜKSEK ÖĞRETİM KALİTE KURULU (YÖKAK)

- Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun temel görevleri şunlardır;
 - ❖ Yükseköğretim kurumlarının dış değerlendirmesini yapmak,
 - ❖ Akreditasyon kuruluşlarının yetkilendirilmesi ve tanınması süreçlerini yürütmek ve
 - ❖ Yükseköğretim kurumlarında kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlamak.

YÜKSEK ÖĞRETİM KALİTE KURULU (YÖKAK)

- Yükseköğretim kurumları yıllık iç değerlendirme raporlarını (KİDR), YÖKAK web sayfasında bulunan, KİDR kılavuzuna göre hazırlamak ve YÖKAK'a sunmakla yükümlüdür.

Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) nedir?

- Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) yükseköğretim kurumlarındaki kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinin “planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma” döngüsü kapsamında değerlendirilmesini sağlayan bir dış değerlendirme yöntemidir.



Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) nedir?

- Her yıl KAP'a dâhil edilecek yükseköğretim kurumları YÖKAK tarafından belirlenmekte ve belirlenen bu yükseköğretim kurumlarının yapısına uygun olarak değerlendirme takımları oluşturulmaktadır. Söz konusu değerlendirme takımları tarafından ilgili yükseköğretim kurumlarına iki ziyaret (ön ziyaret ve saha ziyareti) gerçekleştirilmektedir.
- Bu ziyaretleri neticesinde değerlendirme takımları tarafından Kurumsal Akreditasyon Raporları (KAR) hazırlanmakta ve bu raporlar göz önünde bulundurularak YÖKAK tarafından akreditasyona ilişkin karar verilmektedir.

Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) nedir?

YÖKAK tarafından KAP kapsamında aşağıdaki kararlar verilmektedir:

- Tam akreditasyon (beş yıl süreyle)
- Koşullu akreditasyon (iki yıl süreyle)
- Yükseköğretim kurumuna kalite güvencesi uygulamaları bağlamında destek verilmesi

Kurumsal Akreditasyon Programının özellikleri

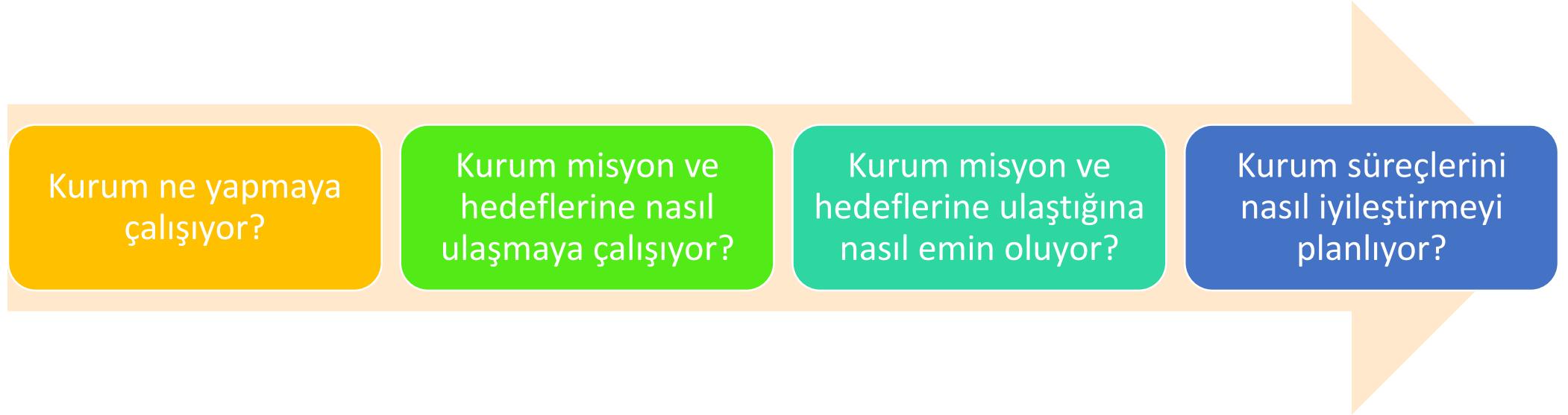
- Değerlendirme takımından dış değerlendirme programı kapsamında, kurumun kalite güvence sistemini, kurumda yürütülen eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı faaliyetleri ile kurumun yönetim sistemini niteliksel ve niceliksel olarak değerlendirmesi beklenmektedir.
- Söz konusu değerlendirmelerde, Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurumsal Dış Değerlendirme Yönergesi, Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri ve kurumun her yıl Yükseköğretim Kalite Kurulu'na sunduğu Kurum İç Değerlendirme Raporları (KİDR) ana referans olarak kullanılacak dokümanlardır.

Kurumsal Akreditasyon Programının özellikleri

- KAP, Uluslararası kabul görmüş bir bakış açısıyla ulusal değerlendirme sürecidir.
- Kurumun iç değerlendirmesini (öz değerlendirme) esas alan bir değerlendirmedir.
- Kurumun kendisini tanımladığı misyon/vizyon ve stratejik hedefleriyle uyumunu ölçmeyi hedefleyen ve “sürekli iyileşme” yaklaşımını benimseyen bir değerlendirme sürecidir.

Kurumsal Akreditasyon Programının özellikleri

- Kurumsal Akreditasyon Programında genel olarak aşağıdaki dört temel sorunun cevabını aramaya yönelik bir yaklaşım izlenir:



Kurumsal Akreditasyon Programının özellikleri

- YÖKAK tarafından belirlenen değerlendiricilerin oluşturduğu gruba Değerlendirme Takımı adı verilir.
- Değerlendirme takımları genellikle 7 kişiden oluşur ve akademisyenler, idari personel, öğrenciler ve işveren/profesyonel uygulayıcılar yer alır.

Kurumsal Akreditasyon Programının özellikleri

- Değerlendirme süreçlerinde Değerlendirme Takımı, doküman inceleme, gözlem, görüşme/mülakat ve diğer yöntemler (ekip tartışması, yönetici/çalışan/öğrenci yorumları vb.) olmak üzere dört farklı yöntem kullanılabilir.

KAP değerlendirme süreci

- Değerlendirme süreci, KİDR üzerinden n değerlendirme, iki aşamalı kurum ziyareti ve ıkış Bildiriminin kuruma sözlü olarak sunulması ve ziyaret sonrasında Kurumsal Akreditasyon Raporunun hazırlanmasına ilişkin etkinlikleri içerir.

KAP değerlendirme süreci

- KİDR ile n değerlendirme sürecinin iki amacı vardır:

1) Kurum ziyareti öncesinde kurum hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olmak ve değerlendirme takımının saha ziyaretine hazır hale gelmesini sağlamak,

2) Kurum ziyareti sırasında yapılacak ek değerlendirmeler ile ziyaret öncesinde ya da sırasında kurumdan istenecek ek bilgi ve belgeler için bir plan oluşturmak.

KAP değerlendirme süreci

- İki aŐamalı kurum ziyareti Ön ziyaret ve Saha Ziyareti aŐamalarından oluşur.
- Ön Ziyaret, genellikle saha ziyaretinden 2-3 hafta önce takım üyelerinin kurumda gerçekleŐtirdikleri bir günlük ziyarettir. Pandemi nedeniyle bu sene çevrim içi yapılacaktır.

KAP değerlendirme süreci

- Saha Ziyareti 3 gün sürmektedir. Bu ziyaretin dört amacı vardır:
 - 1) KİDR'de yeterince açıklanamayacak unsurları değerlendirmek.
 - 2) Kurumun güçlü ve gelişmeye açık yanlarının belirlenmesine yardımcı olmak
 - 3) Değerlendirme süreci kapsamında kurum tarafından hazırlanan ve sunulan belge ve bilgileri incelemek ve fiziksel olanakları yerinde görmek
 - 4) Ziyaret sonunda yapılacak "ıkış Bildirimi" ile kurumlarda sürekli iyileştirme ve kalite kültürünün yerleşmesine katkı sunmak

KAP değerlendirme süreci

- Değerlendirme süreci kapsamında ziyaret edilecek akademik (fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, uygulama ve araştırma merkezi vb.) ve idari birimlerin seğiminde, kurumun ğrenci ve çalışan sayısı açısından büyüklüğü, kurum açısından stratejik önemi dikkate alınır. Kurumun yapısına göre temel alanların (Fen, Sosyal, Tıp ve Sağlık Bilimleri, Mühendislik, Eğitim ve Güzel Sanatlar) homojen olarak örneklemede yer alması gibi hususlara dikkat edilir.

KAP değerlendirme kriterleri

- Kurumsal Akreditasyon Programında;
Kalite Güvencesi Sistemi başlığı 200,
Eğitim ve Öğretim başlığı 400,
Araştırma ve Geliştirme başlığı 150,
Toplumsal Katkı başlığı 100 ve
Yönetim Sistemi başlığı 150 puan olmak üzere toplam 1000 puan
üzerinden değerlendirme yapılacaktır.

KAP değerlendirme kriterleri

- Değerlendirme takımı tarafından her alt ölçütün olgunluk düzeyi belirlenecek olup; alt ölçütlerin olgunluk düzeyine ilişkin genel yaklaşım şu şekildedir:



Örnek Gösterilebilir

5

Kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış (sürekli iyileştirmeyi sağlamış-PUKÖ çevrimleri tamamlanmış) uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır (süreklilik, sahiplenme); kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma

4

Tüm alanları (kurum genelindeki tüm birimleri) kapsayan uygulamaların sonuçları ve paydaş görüşleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır (veya iç kalite güvencesi sistemini yönlendirmektedir).

Planlama ve Uygulama

3

Tüm alanları/birimleri kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır (sistematik olmayan izleme, tüm uygulamalarda izleme olmaması, izlemenin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olmaması).

Planlama

2

Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta (sadece mekanizma var veya fikir aşmasında) veya kısmi uygulamalar (tüm alanları ve/veya birimleri kapsamayan) bulunmaktadır.

Çalışma Bulunmamaktadır

1

Planlama, tanımlı süreçler, uygulamalar veya mekanizmalar bulunmamaktadır.

KAP değerlendirme kriterleri

- Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında ölçütlerin olgunluk düzeyi değerlendirmesi sonucunda YÖKAK tarafından;
650 ve üzeri puan durumunda “tam akreditasyon”
500 ile 649 puan arasında “koşullu akreditasyon” kararı verilecektir.
- Tam akreditasyon beş yıl süreyle, koşullu akreditasyon iki yıl süreyle verilir. YÖKAK, 500 puan altında kalan yükseköğretim kurumlarına kalite güvencesi uygulamaları bağlamında kurumsal gelişim için destek verir.

KAP değerlendirme kriterleri

Değerlendirme 5 başlıkta 22 ölçütle yapılacaktır.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

- A.1 Misyon ve Stratejik Amaçlar
- A.2 İç Kalite Güvencesi
- A.3 Paydaş Katılımı
- A.4 Uluslararasılaşma

B. EğİTİM VE ÖğRETİM

- B.1 Programların Tasarımı ve Onayı
- B.2 Öğrenci Kabulü ve Gelişimi
- B.3 Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme
- B.4 Öğretim Elemanları
- B.5 Öğrenme Kaynakları
- B.6 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

C. ARAşTIRMA VE GELİşTİRME

- C.1 Araştırma Stratejisi
- C.2 Araştırma Kaynakları
- C.3 Araştırma Yetkinliği
- C.4 Araştırma Performansı

D. TOPLUMSAL KATKI

- D.1 Toplumsal Katkı Stratejisi
- D.2 Toplumsal Katkı Kaynakları
- D.3 Toplumsal Katkı Performansı

E. YÖNETİM SİSTEMİ

- E.1 Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı
- E.2 Kaynakların Yönetimi
- E.3 Bilgi Yönetim Sistemi
- E.4 Destek Hizmetleri
- E.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

KAP için neler yapmalıyız?

- Üniversitemizin Kalite Güvence Sistemi adına yaptığı çalışmalarını Kalite Koordinatörlüğünün web sayfasından takip etmeliyiz (<https://atakalite.atauni.edu.tr>).
- Kalite Koordinatörlüğün çalışmalarını yöneticilerimiz, akademik ve idari personele duyurmalıdır.
- Akademik personelimiz ise öğrencilerine bu çalışmalar hakkında bilgi vermelidir.

KAP için neler yapmalıyız?

- Program yeterliklerimizi gözden geçirmeliyiz.

Sıra	Yeterlilik
1	- Alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araçgereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.
2	- Alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme.
3	- Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, araştırmalara ve kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.
4	- Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.
5	- Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme.
6	- Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlayabilme ve yönetebilme.
7	- Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme.
8	- Öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve öğrenmesini yönlendirebilme.
9	- Yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirebilme.
10	- Alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilme; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme.
11	- Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme.
12	- Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme.
13	- Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyi'nde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme.
14	- Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.
15	- Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme.
16	- Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.

KAP için neler yapmalıyız?

- Ders bilgi paketinde derslerimizi güncellemeliyiz.

2019 - 2020 Akademik Yılı Güz Doç.Dr. [REDACTED] Öğretim Programları

Dersin tanımı

Ön koşul dersleri	:	
Eğitimin dili	:	Türkçe
Dersi veren öğretim eleman(lar)ı	:	Doç.Dr. [REDACTED]
Yardımcı öğretim eleman(lar)ı	:	
Dersin verilmiş şekli	:	Yüzyüze
Dersin amacı	:	
Dersin tanımı	:	

Dersin içeriği

Dersin öğrenme çıktıları

***Dersin program yeterliliklerine katkı seviyesi**

Sıra	Puan
Türkiyeyi kurallarına uygun ve etkili kullanabilme, öğrencilerle ve meslektaşları ile sağlıklı iletişim kurabilme becerisine sahip olmak.	
[REDACTED] alanıyla ilgili öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayabilecek düzeyde alan bilgisine sahip olmak.	
Öğretmenlik mesleği ve alanıyla ilgili pedagojik bilgi ve becerilere sahip olmak, çağdaş öğretim yöntem ve tekniklerini bilmek ve uygulamak.	

KAP için neler yapmalıyız?

- Programımızın sayfasından ders bilgi paketine erişim sağlamalıyız.
- Programımızın iç ve dış paydaşların kim olduğu, paydaş katkılarının ne olduğu, katkıların programlara nasıl yansıtıldığı ve ne gibi iyileştirmelere yol açtığı belirtmeliyiz. Paydaş katkılarının kapsamına yönelik verilerin tutanak gibi somut belgelerle desteklenmesini sağlamalıyız.

KAP için neler yapmalıyız?

- Akredite olmayan programlarda program yeterliliklerine ulaşıp-ulaşılmadığı sadece kurum içinde yapılan sınavlarla değerlendirilmektedir.
- Program yeterliliklerinin farklı yöntemlerle ölçülmesi (sektörden geri bildirim alınması, bağımsız dış değerlendirme kurumlarının değerlendirmesi, Türkiye genelinde yapılan sınavlar: YDS, alan sınavları, ALES vb.) için gerekli mekanizmaları oluşturmalıyız.

KAP için neler yapmalıyız?

- Öğrencilere staj konusunda verilen hizmetlerde sürekli iyileştirme süreçlerinin (staj danışmanlığı, eğitime katkılarının değerlendirilmesi gibi) oluşturulmasını sağlamalıyız.

KAP için neler yapmalıyız?

- Program güncelleme süreci içerisinde iç ve dış paydaşların katkılarının neler olduğuna ve program güncellemesine nasıl yansıdığına ilişkin belgeleri oluşturmalıyız.

KAP için neler yapmalıyız?

- Birimlerde yer alan programlardaki derslerin AKTS'si belirlenmiş ve web sayfasında ilan edilmiştir. Ancak bu AKTS'ler belirlenirken öğrenci iş yükünün öğrencilerden alınan geri bildirimler dikkate alınarak belirlendiğine dair somut kanıtları belgelendirmeliyiz.

KAP için neler yapmalıyız?

- Uluslararasılaşmanın önemli bir parçası olan Erasmus Değişim Programı kapsamında yabancı kurumlardan akademik personelin ders vermeye ve eğitim almaya gelmesi için yurtdışı bağlantılarımızı kullanmalıyız. Fakültelerimizin, programlarımızın, laboratuvar ve araştırma merkezlerimizin tanıtımlarını yapmalıyız.

KAP için neler yapmalıyız?

- Web sayfamızda bulunan 2019-2023 Stratejik Planı incelemeliyiz. Özellikle misyon, vizyon ve farklılaşma stratejisi başlıklarını dikkatlice okumalıyız.

KAP için neler yapmalıyız?

- Birimimizde akademik ve idari faaliyetlerde karar alma süreçlerinde öğrenci temsiliyetini sağlamalıyız.

İlgili Belgeler

- Kalite Koordinatörlüğü web sayfası (<http://atakalite.atauni.edu.tr>)
- 2019-2023 Stratejik Planı (<https://www.atauni.edu.tr/uploads/2019-2023-StratejikPlan.pdf>)
- 2019 Yılı Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (<http://atakalite.atauni.edu.tr/wp-content/uploads/2020/06/2019-Y%C4%B1l%C4%B1-Kurum-%C4%B0%C3%A7-De%C4%9Ferlendirme-Raporu.pdf>)
- 2017 yılı Kurum Dış Değerlendirme Geri Bildirim Raporu (<http://atakalite.atauni.edu.tr/wp-content/uploads/2020/05/Atat%C3%BCrk-%C3%9Cniversitesi-Geri-Bildirim-Raporu.pdf>)
- 2020 yılı Kalite Eylem Planı (<http://atakalite.atauni.edu.tr/wp-content/uploads/2020/07/Atat%C3%BCrk-%C3%9Cniversitesi-Kalite-Eylem-Plan%C4%B1-Temmuz-2020.pdf>)
- Üniversitemiz Kalite El Kitabı (<http://atakalite.atauni.edu.tr/wp-content/uploads/2020/09/Kalite-El-Kitab%C4%B1.pdf>)
- Üniversitemiz Kalite Politikası (<http://atakalite.atauni.edu.tr/index.php/kalite-politikamiz/>)